

# 桐城市教育局文件

## 人力资源和社会保障局

桐教字〔2019〕273号

### 关于开展 2019 年度中小学教师专业技术职务 资格评审工作的通知

各学区管理委员会、直管学校（幼儿园），河东幼儿园，各民办学校：

根据安徽省人社厅《关于印发安徽省中小学教师职称制度改革工作实施方案的通知》（皖人社发〔2016〕13号）、安庆市人社局、教体局《安庆市深化职称制度改革的实施方案》（宜人社秘〔2018〕284号）和《关于开展2019年度中小学教师专业技术职务资格评审工作的通知》（教体人〔2019〕298号）文件精神，结合我市教育工作实际，现就做好2019年度中小学教师职称资格评审工作的有关事项通知如下：

#### 一、工作要求

（一）2019年度安庆市中小学教师专业技术资格评审工

作严格按照安徽省人力资源和社会保障厅、安徽省教育厅皖人社发〔2016〕13号文件中的相应标准条件和《关于下发发庆市中小学教师职称评审条件有关解答（修订）的通知》（教体人〔2018〕622号）文件中规定执行。

（二）实行学历资历、能力条件达标承诺制度。根据皖人社秘〔2019〕223号文件要求，按照分层管理的原则，自2019年起，申报高级教师和一级教师职称时，涉及学历及资历条件、能力条件的材料，采取个人承诺，推荐单位和主管部门审核的方式，填报《职称评审学历、资历及能力条件达标承诺表》（附件3）。

（三）全市中小学、幼儿园、教研和电教教师专业技术资格评审要强化岗位管理，坚持职称评审与岗位聘用制度紧密衔接，要严格在核定的岗位结构比例内开展评审，原则上不再进行岗位结构比例之外、与岗位聘用相脱离的资格评审。从教满30年乡村教师有关资格条件按照《关于全面深化新时代教师队伍建设改革的实施意见》（皖发〔2018〕22号）和《关于完善事业单位岗位统筹管理机制的指导意见》

（皖人社发〔2018〕28号）文件精神，并结合我市实际情况，符合以下两种类型人员可不受岗位结构比例限制申报相应专业技术职务。一是乡村学校连续任教满30年且现仍在乡村学校任教的教师，任教起始时间计算到1989年12月31日之前；二是乡村学校工作累计满30年且近5年（基本任期）在乡村学校任教、并且距法定退休年龄不足5年的教师（男性出生年月为1963年12月31日以前、女性出生为1968



年 12 月 31 日以前),任教起始时间计算到 1989 年 12 月 31 日之前。申报当年已达法定退休年龄人员原则上不得申报职称。申报时在职的专业技术人员,在资格批准文件下发时已达到法定退休年龄的,不再办理聘任手续。

(四)实施单位推荐和同行专家推荐制度。申报高级教师资格必须有高一级职称或资深(3 年以上)同级职称的单位技术负责人或同行专家推荐,并填报《同行专家推荐表》(附件 10)。

(五)民办学校(幼儿园)已办理人事代理手续的教师,须与学校签定正式聘用合同,符合申报条件,由本人申请,经学校同意,按属地和管理权限申报。

(六)申报高级教师资格的,考评课由安庆市教体局、人社局集中统一组织,考评课采取无生上课、现场答辩的方式进行,具体时间及安排请关注安庆市教体局网站。申报一级教师资格的,考评课由桐城市教育局、人社局参照申报高级教师专业技术资格的办法,组织实施。

## 二、注意事项

### (一)教师支教问题

今年按《关于印发安徽省中小学教师职称制度改革工作实施方案的通知》(皖人社发〔2016〕13 号)和《关于印发〈加强全市中小学教师交流轮岗和工作量规范管理的意见〉的通知》(桐教字〔2018〕157 号)文件,一并贯彻执行。

### (二)有关年限计算

申报各级教师职称资格所需的专业年限、任职年限、学历年限及年龄等一律按周年计算，计算截止日期为 2019 年 12 月 31 日。

### （三）收费标准

收费标准严格按省物价局、财政局《关于调整专业技术人员资格评审费收费标准的函》（皖价费〔2005〕72 号）文件执行。

（四）关于公示制度问题。各单位要严格落实公示制度，对符合申报条件人员进行单位公示，桐城市教育局和安庆市教体局也将对申报人员进行网站公示，未经公示的申报材料，评委会一律不予受理。

### （五）纪律要求

各单位要认真组织对申报者材料真假的验证工作，按照“谁主管，谁负责；谁签字，谁负责”的原则，层层签订责任书，严格把关，对于材料造假人员，在评审及公示期间，一经查实，取消其当年申报资格，之后 5 年内不得申报，并追究申报者和相关责任人责任。

对搞有偿家教、体罚或变相体罚学生、收受家长财物、伪造申报材料、剽窃他人成果等违反中小学教师职业道德规范的，一经查实，实行“一票否决”，并按有关规定严肃处理。

## 三、材料要求

各单位一定要高度重视，加强领导，统筹规划，周密部署，严格按照实施方案的基本原则、标准条件、评价办法、



和评聘程序，本着“民主公开、公平公正、竞争择优”的原则，引导广大教师积极申报，认真做好推荐工作，按时报送材料。

各单位请务必于 2019 年 10 月 12 日前到人事科领取职称申报有关表格，所有需报送的电子稿必须于 2019 年 10 月 21 日前报送至电子邮箱：zhangchunxia5482@126.com。申报的纸质材料和申报人材料袋必须于 2019 年 10 月 24 日前报送到市教育局人事科。初级职称务必于 2019 年 11 月 8 日前到人事科领取职称申报有关表格，2019 年 11 月 18 日前将申报人材料报送到市教育局人事科。

联系电话：6121897

